

....., dnia .....

.....  
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

**Powiatowe Centrum Pomocy  
Rodzinie w Grudziądzu  
ul. Małomłyńska 1  
86-300 GRUDZIĄDZ**

## Oferta wykonawcy

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące: **obsługi informatycznej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2018 roku**

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za:

<b>STAWKA ZA GODZINĘ</b>	<b>CAŁKOWITY KOSZT UMOWY (stawka godzinowa x 96)</b>
netto: ..... zł,	netto: ..... zł,
podatek VAT ..... %, ..... zł,	podatek VAT ..... %, ..... zł,
brutto: ..... zł,	brutto: ..... zł,
(słownie: ..... .....)	(słownie: ..... .....)

2. Oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w pkt 1.

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)

## Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca: .....

- Oświadczam, iż nie posiadam doświadczenia w obsłudze informatycznej jednostek samorządu terytorialnego bądź jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego\*.
- Oświadczam, iż posiadam doświadczenie w obsłudze informatycznej jednostek samorządu terytorialnego bądź jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego w wymiarze\*:
- ponad 15 lat;
  - 12-15 lat;
  - 8-12 lat;
  - 4-8 lat;
  - 2-4 lata;
  - poniżej 2 lat.

\* Właściwie zaznaczyć.

**Deklarowane doświadczenie należy udokumentować, dołączając do oferty odpowiednie dokumenty (lub kserokopie), np. zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy. Zadeklarowane a nieudokumentowane doświadczenie będzie skutkowało wadliwością oferty i jej odrzuceniem.**

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis)