

....., dnia

.....

(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres, tel.)

**Powiatowe Centrum Pomocy
Rodzinie w Grudziądzu
ul. Małomłyńska 1
86-300 GRUDZIĄDZ**

Oferta wykonawcy

na dostawę materiałów biurowych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

Odpowiadając na zapytanie ofertowe PCPR.PS.271.18.2025 dotyczące dostawy materiałów biurowych do PCPR w Grudziądzu

1. Oferuję wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za łączną kwotę w wysokości:

brutto: zł,

(słownie:)

2. Oświadczam, że:

- a) zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- b) w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach oraz w miejscu i terminie określonych w zapytaniu ofertowym;
- c) wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/ pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- d) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

3. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

(imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)

.....

(data, podpis i pieczęć wykonawcy)