

Grudziądz, dnia 01.08.2025 r.

PCPR.PS.271.8.2025

Zapytanie ofertowe

Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu partnerskiego pn. „ Rodzina w centrum Etap I”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Oś priorytetowa 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej.

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Dostawa mebli

(na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych do niniejszego zamówienia publicznego nie stosuje się ww. ustawy)

1. Ofertę należy złożyć na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

lub e-mailem na adres: **sekretariat@pcprgrudziadz.pl**

2. W ofercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

Dostawa mebli

3. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Zamówienie zostało podzielone na cztery części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Jeżeli wykonawca składa ofertę na kilka części, dla każdej z części należy podać cenę osobno (zgodnie z wzorem oferty).

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa:

CZEŚĆ I:

biurko ergonomiczne z regulowaną elektrycznie wysokością blatu, wymiary biurka: długość – min. 110 -max. 120 cm, szerokość biurka: min. 60 cm – max. 68 cm, grubość blatu min. 1,5 cm, kolor buk lub biały – 1 SZTUKA,

CZEŚĆ II:

kontenerek pod biurko– 1 SZTUKA;

kontener 3- szufladowy lub składający się z 1 szafki i min. 1 szuflady, kolor: buk lub biały;

CZEŚĆ III:

regał otwarty, wymiary: wysokość min. 140 cm, max. 160 cm, szerokość min. 40 cm, max. 60 cm, z półkami, kolor biały lub buk – 1 SZTUKA;

CZEŚĆ IV:

wieszak stojący na ubrania: drewniany lub metalowy – 1 SZTUKA.

6. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 29 sierpnia 2025 r.**

7. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: **Cena – 100%**

8. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- formularz oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru.

9. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym: sprecyzowania i dopracowania treści ofert oraz przedstawienia informacji dodatkowych, z tym że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert.

11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki w terminie wskazanym przez zamawiającego.

12. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom wg kryterium – **jak w pkt 7.**

14. W przypadku jednakowej, najwyższej liczby punktów uzyskanej w konkurencyjnych ofertach zamawiający skieruje ponownie zapytanie ofertowe do wykonawców, którzy złożyli takie oferty.

15. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 12 sierpnia 2025 r. do godz. 15:30 (liczy się data i godzina wpływu).** Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała badaniu.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

17. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Bożena Grabda, Marcin Dutkowski tel. **56 46 229 39** (poniedziałek – piątek, godz. 7.30-14.00).

18. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy informację o wyborze oferty i udzieleniu zamówienia.

Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z Państwa udziałem w zapytaniu ofertowym w ramach projektu „Rodzina w centrum Etap I” na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwane dalej „RODO”), Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu informuje:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-20-24-925, REGON: 871132388.**

2. Inspektor ochrony danych

Kontakt z inspektorem ochrony danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu jest możliwy pod adresem: e-mail: banasiak@worksoft.pl

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr PCPR.PS.271.8. 2025 na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

1. Odbiorcy danych osobowych

1) Państwa dane mogą być przetwarzane przez podmioty prowadzące badanie ewaluacyjne oraz pozostałych administratorów uczestniczących we wdrażaniu FEdKP, w tym w szczególności Instytucji zarządzającej oraz Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa (ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego) oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

2) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznej.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

2. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

2) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie RODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

8. Obowiązek podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią /Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Bożena Grabda

Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy

Rodzinie w Grudziądzu

.....

.....

(data i podpis)

Załącznik: wzór formularza oferty wykonawcy