

PCPR.PS.271.7.2026

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**UMOWA NR**

zawarta w dniu w Grudziądzu, pomiędzy:

Powiatem Grudziądzkim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu,
ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez

.....

a

.....

.....

NIP

REGON

KRS

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Oś priorytetowa 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, szczegółowo opisana w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do¹:
 - 1) zorganizowania i przeprowadzenia następujących usług:
 - a. część I: zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z języka angielskiego – w wymiarze 70 godzin (1 godzina = 60 min);
 - b. część II: zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z matematyki – w wymiarze 70 godzin (1 godzina = 60 min);

¹część zostanie uzupełniona w oparciu o wybraną w postępowaniu ofertę



- zgodnie z zakresem wynikającym z treści załącznika nr 1 do umowy oraz złożonej oferty;
- 2) przeprowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji w okresie po podpisaniu umowy do 30.11.2026, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez strony umowy w okresach miesięcznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy;
 - 3) zapewnienia kadry spełniającej wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy;
 - 4) wydrukowania dokumentów powstałych w związku ze świadczeniem usług, o których mowa w umowie;
 - 5) przekazania uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
 4. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry przez niego zatrudnionej, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z aktualnie obowiązujących Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560). Zgodnie z art. 21 ustawy przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi, na pracodawcy lub innym organizatorze takiej działalności oraz na osobie, z którą ma być nawiązany stosunek pracy lub która ma być dopuszczona do takiej działalności, ciążą obowiązki określone w ust. 2-8 ww. art. Ustawy.
 7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie liczby godzin wykonywanych usług w poszczególnych terminach, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług w pierwotnie przewidzianym okresie. Okoliczności te stanowią w szczególności:
 - 1) obiektywne trudności w udziale zrekrutowanych osób, będących uczestnikami korepetycji;
 - 2) trudności organizacyjne w zakresie możliwości zapewnienia warunków lokalowych do wykonania usługi;
 - 3) zbyt duże skumulowanie form świadczonego wsparcia w projekcie.

§ 2

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- 1) sprawowania nadzoru nad całością prac związanych z realizacją umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy;
 - 2) wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem zasad określonych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,;
 - 3) wglądu i weryfikacji dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry merytorycznej realizującej usługę;
 - 4) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1.
2. Zamawiający jest zobowiązany w szczególności do:
- 1) przeprowadzenia rekrutacji i zapewnienia uczestników zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji;
 - 2) udostępnienia pomieszczenia do przeprowadzenia przez Wykonawcę zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji;
 - 3) sporządzania w porozumieniu z Wykonawcą, harmonogramów realizacji zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji;
 - 4) weryfikowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) odbioru i weryfikowania prawidłowości dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) informowania Wykonawcy o problemach w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1;
 - 7) dokonywania rozliczeń finansowych z Wykonawcą na zasadach wskazanych w § 7 umowy;
 - 8) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 3

Prawa autorskie

1. W ramach umowy i otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzenia w całości i we fragmentach z materiałów dydaktycznych, opracowanych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oraz materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenia utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotniania utworu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) wprowadzenia utworu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 4) udostępniania utworu lub poszczególnych elementów:

- a) uczestnikom konferencji, seminariów, kursów, szkoleń i wizyt studyjnych, których organizatorem / współorganizatorem lub zleceniodawcą będzie Zamawiający,
 - b) instytucjom współpracującym z Zamawiającym, w tym jednostkom organizacyjnym pomocy społecznej,
 - c) instytucjom nadrzędnym wobec Zamawiającego,
 - d) w czasie kontroli na prośbę Instytucji Kontrolującej;
 - 5) przechowywania i archiwizowania materiałów w formie elektronicznej w zasobach Zamawiającego;
 - 6) wykorzystania utworu w publikacjach i materiałach promocyjno-informatycznych Zamawiającego.
2. Korzystanie z materiałów, o których mowa w ust. 1, odbywać się będzie za podaniem źródła ich pochodzenia.
 3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do programów i materiałów szkoleniowych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.

§ 4

Informacja i promocja

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na Rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - 2) Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji (link do strony <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>),
 - 3) Zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w Obowiązках informacyjnych i promocyjnych wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, do umowy, w tym w szczególności do:
 - a) umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełno kolorowej) i znaku Unii Europejskiej oraz herbu Województwa Kujawsko - Pomorskiego na:
 - wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu,
 - wszystkich dokumentach i materiałach drukowanych lub cyfrowych podawanych do wiadomości publicznej związanych z realizacją umowy;
 - wszystkich dokumentach i materiałach dla uczestników projektu,
 - oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;



- b) umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscu realizacji umowy podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z Unii Europejskiej;
 - c) przekazywania informacji, uczestnikom wsparcia, że projekt, pn. „Rodzina w centrum Etap I”, uzyskał dofinansowanie ze środków UE, przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania.
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
3. Warianty logotypów oraz obowiązki informacyjne beneficjenta dostępne są na stronie internetowej: <https://mojregion.eu/rpo/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-dla-kujaw-i-pomorza-ma-lata-2021-2027/>
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały dla uczestników do akceptacji co najmniej tydzień przed planowanym spotkaniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust.1, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad, zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwanym dalej RODO oraz w krajowych przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu na zasadach określonych w odrębnej umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją projektu.

§ 6

Przekazywanie informacji

1. W toku realizacji umowy Strony będą dokonywać powiadomień w sprawach istotnych dla przebiegu jej realizacji w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na następujące adresy mailowe: sekretariat@pcprgrudziadz.pl lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres lub w formie pisemnej na adres Wykonawcy.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się ze strony Zamawiającego:.....;
3. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:
..... oraz
.....



4. Zmiana osób nie wymaga zmiany umowy. Strony są zobowiązane do pisemnego poinformowania drugiej strony o zmianie.

§ 7

Płatności

1. Płatnikiem wynagrodzenia Wykonawcy, które zostanie sfinansowane ze środków projektu pn. „Rodzina w centrum Etap I” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, związanego z realizacją przedmiotu umowy jest – Powiat Grudziądzki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu.
2. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury/rachunku w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP 8762410290
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz.
3. Ogólny koszt usługi, o której mowa w § 1, związany z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy łącznej kwoty brutto:
 - 1) część nr I zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z języka angielskiego: zł (słownie:.....);
 - 2) część nr II zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z matematyki:.....zł (słownie.....).
4. Koszt jednostkowy usługi, o której mowa w § 1, związany z realizacją przedmiotu umowy, tj. koszt zorganizowania przeprowadzenia 1 godziny zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji (1 godzina = 60 min) wynosi brutto:
 - 1) część nr I zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z języka angielskiego:.....zł (słownie:.....);
 - 2) część nr II zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z matematyki:.....zł (słownie.....).
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu usługi w danym miesiącu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie do 21 dni od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury oraz dokumentów rozliczeniowych określonych w załączniku nr 1.
6. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 5 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I”.
7. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 3 wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
8. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.



§ 8

Dokumentacja

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostatecznie wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 3 umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto części umowy, co do której następuje odstąpienie;
 - 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 3 umowy;
 - 5) w przypadku niezatrudnienia do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej wskazanej w ofercie/harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy (jeżeli Wykonawca deklarował zatrudnienie do realizacji umowy osoby niepełnosprawnej) -w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 3 umowy; przez niewypełnienie obowiązku należy rozumieć również nieprzedłożenie na wezwanie



Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie zadeklarowanej osoby.

2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może, w terminie 14 dni, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wezwania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 3 tytułem kary umownej.
5. W przypadku nieprawidłowości, uniemożliwiających realizację umowy na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 4.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 lub 5 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

§ 10

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) stał się niewypłacalny;
- 3) nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 11

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:



- 1) terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) polegającego na zmianie cząstkowych terminów wykonywania usługi określonych w załączniku nr 1 i następnie w harmonogramie, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi w pierwotnie przewidzianym terminie, dotyczy to w szczególności trudności w rekrutacji lub udziale zrekrutowanych osób, będących uczestnikami korepetycji, tj. zgodnie z przyczynami określonymi w § 1 ust. 7;
 - b) polegającego na zmianie terminu końcowego realizacji zamówienia (tj. wydłużenie terminu realizacji) wynikającego z przyczyn wskazanych w § 1 ust. 7, powyższe nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia;
 - d) podlegającego na wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej terminową realizację zamówienia;
 - e) jeżeli wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, mające wpływ na należyte lub terminowe wykonanie umowy, możliwe jest dokonanie zmian terminu w zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej i całkowitej realizacji umowy;
- 2) zmian przepisów prawnych dotyczących zrealizowania usług, będących przedmiotem umowy;
- 3) zmiany składu osobowego kadry realizującej usługi – wyznaczonej przez Wykonawcę w ofercie do realizacji zamówienia:
 - a) z powodu utraty uprawnień do wykonywania przez daną osobę usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
 - b) z powodu ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą świadczącą dane usługi niezależnie od przyczyn,
 - c) z powodu nieprawidłowej realizacji usługi przez daną osobę,
 - d) na uzasadniony wniosek Wykonawcy, w szczególności z powodu zdarzeń losowych,
 - e) zmiana w zakresie rozszerzenia składu osobowego kadry realizującej usługi w stosunku do kadry wskazanej w ofercie Wykonawcy pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że proponowane osoby spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym w odniesieniu do osób wyznaczonych do realizacji zadania.
3. Warunkiem dokonania zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3 jest to, aby zaproponowane nowe osoby do wykonywania danej usługi legitymowały się doświadczeniem i uprawnieniami co najmniej w stopniu odpowiadającym osobie która będzie zmieniana.
4. Warunkiem wprowadzenia zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1, 3 jest wystąpienie okoliczności wskazanych w niniejszych postanowieniach umowy oraz udokumentowanie ich wystąpienia. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Załącznik nr 1 Zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I:

Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z języka angielskiego

Termin prowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	- po podpisaniu umowy- do 30.11.2026 r., - zajęcia wyrównujące braki szkolne/korepetycje prowadzone są indywidualnie (1 na 1), w bezpośrednim kontakcie z uczestnikiem projektu; - łączna liczba zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z jednym uczestnikiem projektu w danym dniu nie może przekraczać 2 godzin, -zajęcia wyrównujące braki szkolne/korepetycje będą świadczone w dni robocze oraz dni weekendowe, -szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z Wykonawcą, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczestników projektu
Liczba zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	70
Miejsce prowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza w Wydrznie lub Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza w Łasinie (powiat grudziądzki)
Jednostka miary	godzina zegarowa (1 godz. = 60 min.)
Odbiorcy (uczestnicy projektu)	dzieci i młodzież z terenu powiatu grudziądzkiego, w tym wychowanki i wychowankowie placówek opiekuńczo-wychowawczych w powiecie grudziądzkim,
Wymagania wobec osób prowadzących	kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U z 2023 r., poz. 2102 z późn.zm.) adekwatne do przedmiotu zamówienia
Cel zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	zweryfikowanie indywidualnych potrzeb dziecka i aktualnego zakresu trudności, pomoc w opanowaniu materiału obowiązującego na danym etapie kształcenia – szkoła podstawowa i ponadpodstawowa
Materiały dydaktyczne	Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników zajęć opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych

	niezbędnych do efektywnego prowadzenia zajęć. Koszty opracowania, transportu i powielania materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	Efekty: wyrównanie braków z zakresu podstawy programowej osób pobierających korepetycje z danego przedmiotu.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość/niezbędna dokumentacja z realizacji zadania	Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędną dokumentację z realizacji: -listy obecności, - dzienniki zajęć, - co najmniej 10 zdjęć z realizacji zadania
Działania promocyjne	1.Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, powinny w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełno kolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu; b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej; c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji korepetycji plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji korepetycji o



	prowadzonych zajęciach ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce realizacji zadania np. przed budynkiem lub w holu budynku, 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) - minimum 10 zdjęć z realizacji danej części zamówienia przekazywana Zamawiającemu w wersji elektronicznej niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu działania, 6) skompletowania i dystrybucji materiałów dydaktycznych wśród uczestników korepetycji. 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
Działania kontrolne	Zamawiający ma prawo w każdym momencie trwania korepetycji do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

Część II:

Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z matematyki

Termin prowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	- po podpisaniu umowy - do 30.11.2026 r., - zajęcia wyrównujące braki szkolne/korepetycje prowadzone są w bezpośrednim kontakcie z uczestnikiem projektu(1 na 1); - łączna liczba zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z jednym uczestnikiem projektu w danym dniu nie może przekraczać 2 godzin, -zajęcia wyrównujące braki szkolne/korepetycje będą świadczone w dni robocze oraz dni weekendowe, -szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z Wykonawcą, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczestników projektu, w dni robocze oraz w dni weekendowe
Liczba zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	70
Miejsce prowadzenia zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza w Wydrznie lub Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza w Łasinie (powiat grudziądzki)
Jednostka miary	godzina zegarowa (1 godz. = 60 min.)
Odbiorcy (uczestnicy projektu)	dzieci i młodzież z terenu powiatu grudziądzkiego, w tym wychowanki i wychowankowie placówek opiekuńczo-wychowawczych w powiecie grudziądzkim,
Wymagania wobec osób prowadzących	kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U z 2023 r., poz. 2102 z późn. zm.) adekwatne do przedmiotu zamówienia.
Cel zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	zweryfikowanie indywidualnych potrzeb dziecka i aktualnego zakresu trudności, pomoc w opanowaniu materiału obowiązującego na danym etapie kształcenia – szkoła podstawowa
Materiały dydaktyczne	Wykonawca jest zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników zajęć opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych niezbędnych do efektywnego prowadzenia zajęć. Koszty opracowania, transportu i powielania materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji	Efekty: wyrównanie braków z zakresu podstawy programowej osób pobierających korepetycje z danego przedmiotu.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu zajęć wyrównujących braki szkolne/korepetycji z wyszczególnieniem



	liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
Sprawozdawczość/niezbędna dokumentacja z realizacji zadania	Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędną dokumentację z realizacji: -listy obecności, - dzienniki zajęć, - co najmniej 10 zdjęć z realizacji zadania.
Działania promocyjne	1.Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, powinny w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w centrum Etap I”. Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej, znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełno kolorowej) i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu; b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej; c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji korepetycji plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji korepetycji o prowadzonych zajęciach ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce realizacji zadania np. przed budynkiem lub w holu budynku, 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) - minimum 25 zdjęć z realizacji danej części zamówienia przekazywana Zamawiającemu w



	wersji elektronicznej niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu działania, 6) skompletowania i dystrybucji materiałów dydaktycznych wśród uczestników korepetycji. 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
Działania kontrolne	Zamawiający ma prawo w każdym momencie trwania korepetycji do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 do umowy

Harmonogram

L.P.	PRZEDMIOT KOREPETYCJI	MIEJSCE (dokładny adres, nr sali)	DATA, GODZINA	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY PROWADZĄCEJ ZAJĘCIA WYRÓWNUJĄCE BRAKI SZKOLNE/ KOREPETYCJE
1				