

UMOWA nr _____

zawarta w dniu _____ w Grudziądzu

pomiędzy:

Powiatem Grudziądzkim, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

jednostka organizacyjna:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

reprezentowanym przez:

Bożenę Grabdę – Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

_____ z siedzibą w _____

NIP: _____ REGON: _____

reprezentowaną przez:

_____ zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szaf (3 sztuki) i biurka (1 sztuka) wraz z ich transportem, rozładunkiem, wniesieniem oraz montażem. Meble zostaną dostarczone i zamontowane we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego – w budynku Starostwa Powiatowego w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy. Opisane tam parametry stanowią minimalne wymagania jakościowe, techniczne i ilościowe zamawianych mebli.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą dla działalności objętej zakresem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminie określonym w niniejszej umowie.
4. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanego towaru przed uszkodzeniem, czynnikami pogodowymi, itp. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia w celu precyzyjnego określenia wymiarów i sposobu montażu mebli dokona samodzielnie pomiarów dotyczących wykonania tych mebli w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie 40 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy, przy czym dostawa powinna nastąpić w dzień roboczy, w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Datą zrealizowania przedmiotu zamówienia będzie data protokolarnego odbioru dostawy, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

4. Po wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający dokona odbioru, który nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Podpisanie protokołu z zastrzeżeniami skutkować będzie koniecznością niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni, usunięcia stwierdzonych wad w przedmiocie zamówienia. W takim przypadku za termin wykonania umowy przyjęty będzie termin jego wykonania potwierdzony protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł netto, co wraz z należnym podatkiem VAT wg odpowiednich stawek __ % stanowi kwotę brutto _____ zł (słownie: _____), zgodnie z wybraną ofertą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą całości przedmiotu zamówienia wraz z transportem, wniesieniem, montażem oraz innymi, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia czynnościami.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego przez wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeśli zostanie objęty takim obowiązkiem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
6. Faktura w wersji papierowej lub elektronicznej będzie wystawiana zgodnie z poniższymi danymi:

NABYWCA	Powiat Grudziądzki ul. Małomłyńska 1 86-300 Grudziądz NIP: 876-24-10-290
ODBIORCA	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu ul. Małomłyńska 1 86-300 Grudziądz

zaś faktura wystawiana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) będzie zawierała dodatkowo NIP odbiorcy, tj. 876-20-24-925.

7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę.
8. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez uwag i zastrzeżeń.
9. Za datę zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłata za fakturę zostanie pomniejszona o wartość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy zawarte w § 5 umowy.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na okres 24 miesięcy.
2. Gwarancja i rękojmia udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji i rękojmi udzielonych

przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji i rękojmi przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

3. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o niej Wykonawcę drogą wyboru: mailową lub telefonicznie.
5. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych w okresie gwarancji, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie 14 dni lub w terminie od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin, niezbędny dla usunięcia usterek lub wad, termin. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru jak i powstałe z przyczyn, które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, o ile ujawnią się w okresie gwarancji.
7. W przypadku nieusunięcia wad w ww. terminie lub w przypadku dwukrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany produktu wadliwego na produkt wolny od wad w terminie 14 dni. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyznaczyć dłuższy, niezbędny do dokonania wymiany, termin. Termin do wymiany produktu wadliwego będzie biegł od daty upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, lub od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, iż wada nie została skutecznie usunięta.
8. W okresie gwarancji, wszelkie koszty napraw, w szczególności związane z dojazdem na miejsce wskazane przez Zamawiającego celem dokonania naprawy, jak również koszty wszelkich materiałów i części zamiennych ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie jej terminu, jeżeli zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie innym wykonawcom na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując pozostałe uprawnienia wynikające z umowy. Wykonawca pokryje koszty z tym związane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
11. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od dnia reakcji wykonawcy do dnia usunięcia wady.

§ 5

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy;
 - b. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy, przy czym nienależyte wykonanie umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) i użytkowych przedmiotu umowy;
 - c. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, powstałej z winy Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego, po upływie terminu wykonania określonego w § 2 umowy, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy;
 - d. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego w stosunku do terminu (dnia) ustalonego, jednak nie więcej

niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 umowy, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wskazanych powyżej nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, chyba że nie ponosi za nie odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z przyczyn wskazanych w ust. 2 Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar z przysługującego mu Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w odpowiednich przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.).
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymaganej i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.
8. Ponadto stronom przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania z tytułów nieobjętych karami umownymi.

§ 6

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, jeżeli wystąpi nieprzewidziana okoliczność o obiektywnym charakterze, która w sposób istotny wpłynie na możliwość wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – w formie aneksu – w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia, w następujących przypadkach:
 - a. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmian: stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - b. zmiany terminu realizacji zamówienia poprzez jego przedłużenie w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki, sytuacje wyjątkowe, stany epidemiczne, stany nadzwyczajne – przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
 - c. zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych paramentów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną, lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji, lub wstrzymania, lub wycofania go z produkcji po przedstawieniu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym, że cena wskazana w formularzu cenowym nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty;
 - d. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny;
 - e. zdarzeń bądź ciągu zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (których zamawiający i wykonawca nie mogli zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością), których

- wystąpienie zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie;
- f. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron Umowy.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
4. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych, np. z przyczyn organizacyjnych skutkujących koniecznością zmiany danych teleadresowych określonych w umowie, nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu, dlatego nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia strony, której te zmiany dotyczą, drugiej stronie.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- b. ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień Umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu wg siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawę prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw na dobrach niematerialnych należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych, lub znaków towarowych (w tym również komercyjne) korzystanie z przedmiotu dostawy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....