

.....
/miejsowość, data/

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....
/adres zamieszkania/

.....
Nr telefonu:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Grudziądzu
ul. Małomłyńska 1
86-300 Grudziądz**

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH
NA UTRZYMANIE LOKALU MIESZKALNEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM
LUB DOMU JEDNORODZINNEGO DLA RODZINNEGO DOMU DZIECKA ORAZ
RODZINY ZASTĘPCZEJ ZAWODOWEJ I NIEZAWODOWEJ**

W związku z pełnioną przeze mnie funkcją rodziny zastępczej niezawodowej/zawodowej
...../prowadzeniem rodzinnego domu dziecka*, wnoszę o
przyznanie środków finansowych w wysokości zł (słownie złotych:
.....) na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku
wielorodzinnym/domu jednorodzinnego*

Uzasadnienie wniosku (określić składowe kosztów):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Przyznane środki proszę przekazać na rachunek bankowy w Banku
nr

Równocześnie oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem* się z „Zasadami przyznawania środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego dla rodzinnego domu dziecka oraz rodziny zastępczej zawodowej i niezawodowej” i w pełni je akceptuję.

Do wniosku załączam:

- dokumenty potwierdzające wydatki

-
-

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/

* niewłaściwe skreślić

Opinia koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej:

.....
.....
.....
.....

.....
/data, podpis koordynatora/

Uwagi pracownika rozpatrującego wniosek:

Kwota po korekcie specjalisty zł

W drodze decyzji administracyjnej przyznać środki w wysokości zł

(słownie złotych:)

Odmówić przyznania środków finansowych (uzasadnienie)

.....
.....
.....

.....
/data, podpis pracownika/

Decyzja Kierownika PCPR

.....
/zatwierdzam / nie zatwierdzam do realizacji/

.....
/data, podpis Kierownika PCPR/